



CATÁLOGO DE LAS SERIES DOCUMENTALES DE LA SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL

C L A S I F I C A C I O N E S D E D O C U M E N T O S	NOMBRE DE LA SERIE DOCUMENTAL	CONTENIDO DE LA SERIE DOCUMENTAL
1	Acciones de Prevención y Emergencias de desastres y de auxilio con las Cámaras Industriales y de Servicios	Documentación relacionada con la promoción de la participación de las Cámaras Industriales y de Servicios en las acciones de prevención de desastres y en caso de emergencia el auxilio.
2	Acciones en Pro de la igualdad de Género	Documentación en impartición de capacitación, oficios, invitaciones , informes de avance trimestral, documentación de programa de Derechos Humanos, Programa Anual para prevenir y eliminar la discriminación y actas de las sesiones llevadas a cabo.
3	Activo Fijo	Documentación relativa a los inventarios y resguardos de la Secretaría.
4	Actos Jurídico-Administrativos	Documentación referente con los contratos, convenios, y actos jurídicos de la Secretaría.
5	Acuerdos del Secretario	Documentación relativa a la preparación y seguimiento de acuerdos del Secretario (recomendación: cada líder atiende diferentes asuntos por lo que deberá integrarlos de acuerdo con los que tenga asignados)
6	Adquisiciones	Documentación relacionada con Contratos (requisición, validación de la suficiencia presupuestal, sondeo de mercado, cotizaciones, cuadro comparativo, oficio de adjudicación, documentos legales del proveedor, control de pagos, correspondencia y fianza), Adjudicación directa, Invitación restringida y Licitación pública.
7	Afectación por siniestros	Información relativa a refugios temporales, atención de emergencias en la población, informes de impacto y de uso de remergencia, coordinación y funcionamiento de Brigadistas y Terceros Acreditados y cuantificación de daños. Instalación de refugios temporales, distribución y control de ayuda, acordonamiento y evaluación de las zona de desastre y riesgo.
8	Alertas Preventivas	Boletines meteorológicos, y tarjetas informativas para minorar los impactos que pudieran ocasionar los fenómenos meteorológicos extremos.
9	Almacenes e Inventarios	Documentación referente al control del almacén de los bienes adquiridos y recibidos por traspaso y donativos, así como actas de movimiento de padrón
10	Atención a la Ciudadanía	Documentación relacionada con los Dictámenes Técnicos emitidos por las diferentes áreas.
11	Atención y evaluación técnica a inmuebles, infraestructura urbana y zonas de riesgo	Solicitudes ingresadas con el fin de conocer las condiciones de riesgo en materia de protección civil de los inmuebles con el propósito de tomar acciones inmediatas de prevención y a tención mediante dictámenes y opiniones.
12	Atención y evaluación técnica derivada de emergencias	Solicitudes y dictámenes, resultado de identificar y analizar el agente perturbador que generó el riesgo, atenciones y seguimiento a emergencias.
13	Atlas de Peligros y Riesgos de la Ciudad de México	Documentación relativa a la actualización del Atlas, elaboración del Sistema de Información Geográfica de Riesgos de la Ciudad de México, así como a la operación en sus fases de compilación homologación, procesamiento e interpretación que integre dicho Atlas.

14	Atlas de Riesgo de la Ciudad de México, de la Delegaciones y Zona Metropolitana	Documentación relativa al estudio, análisis de las diferentes zonas de riesgo que se encuentran en posible desastre, elaboración, operación y actualización del Atlas de Riesgo, en materia de Protección Civil.
15	Auditorías	Documentación relacionada con diversos requerimientos por los Órganos Fiscalizadores, observaciones y atención a las mismas.
16	Campanas de Difusión e Informativas	Documentación referente al material de distribución gratuita a la población en material de protección civil a fin de fomentar la autoprotección (trípticos, dípticos, folletos, colantes, avisos, carteles, cápsulas, artículos promocionales, banners, flyers, etc.)
17	Capacitación	Documentación relativa a la capacitación, talleres y pláticas para el personal de la Secretaría referente a los diferentes temas tanto internos como externos.
18	Centros de Comunicaciones	Documentación relacionada con supervisar y evaluar el óptimo funcionamiento de los Centros de Comunicaciones y de Operaciones, así como el parte de novedades, para emitir los informes correspondientes.
19	Comités y reuniones de trabajo	Documentación referente a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité, Carpetas de Trabajo, invitaciones, Oficios de designación, Acuerdos, Actas de las Sesiones. Así como las reuniones de las mesas de trabajo llevadas a cabo.
20	Comunidad	Documentación relacionada con las Brigadas voluntarias, los Grupos Vecinales, Líderes de Colonias, Barrios y Presidentes de Organizaciones Sociales referentes a cursos, talleres, con la finalidad de promover la cultura en Protección Civil.
21	Conciliaciones	Documentación referente al proceso de confrontar y conciliar los movimientos realizados de la cuenta bancaria.
22	Control de Gestión	Control y seguimiento del despacho de la correspondencia de entrada y salida (recomendación: se clasificará la documentación de acuerdo a las series correspondiente, es decir por asunto o materia).
23	Control de Seguridad y Evacuación	Documentación referente con el acordonamiento y restricción de circulación de personas y vehículos por zonas de desastre o de riesgo.
24	Convenios de colaboración con el sector público, privado y social	Documentación relacionada con promover la firma de convenios de colaboración y coordinación entre la Secretaría y diversas instancias de los sectores público, privado y social.
25	Cuenta Pública	Información referente al Presupuesto de los recursos necesarios para para el cumplimiento de las metas del Programa de Trabajo Anual.
26	Cuentas por Liquidar Certificadas	Documentación comprobatoria de los gastos efectuados con relación al Presupuesto de la Secretaría.
27	Derechos Humanos	Información de atención de los requerimientos en el Tema de Derechos Humanos.
28	Dictámenes	Documentación relacionada con los Dictámenes Técnicos emitidos por las diferentes áreas.
29	Emissiones técnicas	Información referente al asesoramiento en materia de Protección Civil a estaciones de servicio de gas, y emergencias por hidrocarburos.
30	Entrega-recepción del servidor público	Documento relativo a los recursos humanos, materiales y financieros de la dependencia, cada que un servidor público deja el cargo.
31	Equipo y sistemas de protección civil	Documentación relacionada con el equipo especializado de transporte, comunicación, alertamiento, atención a emergencias, sistemas de medición para los diferentes fenómenos que ponen en riesgo la vida y puedan ocasionar daños en la población así como la instalación de sistemas de alarma audible y visible.
32	Evaluación de Terceros Acreditados	Información referente al registro en modalidades: Instructor Independiente, Empresa de Capacitación de estudios de Riesgo-vulnerabilidad, mantenimiento y recarga de extintores, registro y publicación de Terceros Acreditados en el portal institucional.
33	Eventos y Espectáculos	Documentación relativa a la prevención de siniestros, acciones de auxilio, restablecimiento, salvaguarda de personas y bienes en los casos de emergencia, antes, durante y después del evento o espectáculo en apoyo de los programas internos
34	Expediente de Personal	Documentos relacionados con los expedientes del personal, movimientos (altas, bajas, modificaciones a salarios), pagos de nómina).

35	Fondo Revolvente	Documentación referente a los recursos necesarios para atender la adquisición de bienes y servicios en carácter de urgente.
36	Gabinete de Protección Civil	Atender las revisiones con el Gabinete de Protección Civil.
37	Gestión Integral de Riesgo	Documentación relativa a la investigación, estudios y evaluación de riesgos y daños, presupuesto para desastres, Convenios en el ámbito Nacional e Internacional.
38	Gira de gobierno	Documentación relacionada con las revisiones de la logística en la materia de protección civil.
39	Infomes y comparecencias	Documentación relativa a los informes y documentos que debe presentar el Secretario.
40	Información Pública	Documentación referente a la atención de solicitudes de información pública a través del sistema INFOMEX y en la Unidad de Transparencia, así como los recursos de revisión.
41	Información Técnica	Documentación relativa al estudios de mecánica de suelos, agrietamiento y hundimientos , investigaciones, análisis y opiniones de carácter técnico científico y académico en materia de Protección Civil.
42	Informes	Documentación relacionada con los informes mensuales y trimestrales , periódicos y eventuales que establece la normatividad y disposiciones aplicables.
43	Inspección en materia de Protección Civil	Documentación relativa a la inspección mecánica, eléctrica, hidráulica, sanitaria e ingeniería civil, estructuras temporales para eventos, documentación relativa al comercio informal.
44	Instituciones Académicas	Documentación relacionada con promover la participación de Instituciones Académicas y colegios de profesionistas en acciones de prevención, auxilio y restablecimiento.
45	Investigaciones Especializadas	Documentación relacionada con los estudios, investigaciones y análisis en materia de protección civil, emisión de opiniones de carácter técnico, científico y académico en materia de protección civil, fenómenos socio - organizativos, planes y programas de orientación y capacitación, y para determinar los riesgos potenciales a los que se encuentran expuestos los habitantes de la Ciudad de México.
46	Juicios de Amparo	Documentación relacionada con los juicios de amparo
47	Juicios Ordinarios	Documentación relacionada con los procedimientos ante la autoridad jurisdiccional correspondiente y de nulidad en los que el titular de la Secretaría
48	Manuales Administrativos	Manuales de Organización, Procedimientos en los que se refleja la historia de la Secretaría (Dictámenes, Manuales de Organización y Procedimientos, solicitud de registro ante la Coordinación General de Modernización Administrativa (CGMA), Registro emitido por la CGMA, solicitud de publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal (G.O.D.F), Publicación en G.O.D.F y Oficios de difusión entre el personal.
49	Medios de Comunicación	Información distribuida a los medios de comunicación para su difusión: comunicados de prensa, versiones estenográficas; fotografías, grabaciones en audio y video.
50	Modelos de Emergencia	Documentación referente al desarrollo de escenarios y riesgo, acciones preventivas y de atención de emergencias.
51	Parque vehicular	Documentación relacionada con el control vehicular, facturas, multas, servicios, impuestos, bajas, etc.
52	Planes y Programas de Emergencia	Documentación referente a las Emergencias y Programas Sectoriales de Protección Civil.
53	Planes y Programas Operativos de Prevención, Auxilio y Restablecimiento	Documentación referente a la vinculación y responsabilidad de la población y Programas Sectoriales de Protección Civil.
54	Portal de Transparencia	Documentación soporte para la actualización de la información en página oficial de internet de la Secretaría.
55	Prestaciones Económicas y Sociales	Gestión y otorgamiento de prestaciones a las que tiene derecho el personal adscrito a la secretaria conforme a la normatividad establecida.
56	Prevención y gestión de riesgos con iniciativas de carácter internacional	Documentación relativa a actividades de prevención, con carácter internacional.
57	Procedimientos Administrativos	Documentación relacionada con los actos de autoridad emitidos por la Secretaría seguidos en forma de juicio derivados de las Visitas de Verificación en Materia de protección civil, denominado Calificación del Acta de Visita de Verificación y Vigilancia en materia de Protección Civil
58	Producción de Publicaciones y Distribución	Elaboración de documentos instituciones (manuales, libros, videos, Plan Familiar de Protección Civil, página de oficial de la Secretaría de Protección Civil, etc.)

59	Programa de Prestadores de Servicios	Documentación relacionada con los prestadores de servicios (expedientes, pagos correspondientes, contratos, recibos de pago, dispersión de pagos, etc.).
60	Programa de Capacitación	Diagnóstico de necesidades, comités, cursos, informes y actividades relacionadas con la actualización del personal de la Secretaría.
61	Programa de Enseñanza Abierta	Documentación relativa al apoyo al personal de la Secretaría para continuar sus estudios a distancia.
62	Programa General de Protección Civil	Documentación relacionada con el cumplimiento y fortalecimiento del Programa General de Protección Civil, conforme a la normatividad vigente y elaboración del Anteproyecto
63	Programa Operativo Anual	Documentación referente al presupuesto de los recursos necesarios para para el cumplimiento de las metas del Programa de Trabajo Anual.
64	Programas	Documentación relativa al Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México, evaluación de la normatividad en eventos especiales, emergencias, programas de mitigación, programas operativos, plan permanente anti contingencias y programas preventivos.
65	Programas Internos de Protección Civil	Documentación relacionada con el inventario de programas de protección civil en las Dependencias del Gobierno de la Ciudad de México, Cámaras Empresariales e Industrias, así como asesorías y coordinación con los comités internos de las Dependencias.
66	Programas de Vinculación de la Región Centro del País	Documentación relacionada con promover la vinculación operativa para el desarrollo de planes y programas con las diversas Dependencias de la Administración Pública del Distrito Federal vinculadas con la Protección Civil.
67	Programas Especiales	Documentación relacionada con convenios generales y específicos con entidades, Dependencias e instituciones que se vinculen en el desarrollo de programas y proyectos relacionados con la protección civil en materia de prevención, plan operativo de protección civil para el volcán Popocatepetl.
68	Programas Especiales de Protección Civil	Información sobre la planeación en cuyo contenido se establecen las medidas de prevención y reacción entre los problemas específicos derivados de actividades, eventos o espectáculos públicos .
69	Programas Sectoriales de Protección Civil	Documentación relacionada con la promoción y el desarrollo de Programas Sectoriales de Protección Civil.
70	Proyectos estratégicos	Documentación relativa al desarrollo de programas referentes a la prevención, mitigación de riesgos, atención de emergencias y restablecimiento.
71	Registro Estadístico Único de Situaciones de Emergencia del Distrito Federal	Documentación relacionada con la administración del registro de estadísticas. Catálogos, parámetros, indicadores estadísticos. Formatos y bases de datos para el desarrollo del Registro único de situaciones de emergencia.
72	Registro y Evaluación	Documentación relacionada con el registro y evaluación de las organizaciones civiles, empresas capacitadoras, así como a las empresas de consultoría y estudio de riesgo – vulnerabilidad, vinculadas a la materia de protección civil.
73	Regularización de Inmuebles	Documentación relacionada para coadyuvar con las unidades administrativas correspondientes, para que se lleve a cabo la gestión ante las unidades competentes para la regularización inmobiliaria de predios propiedad del Distrito Federal (EN EL MANUAL ADMINISTRATIVO NO APARECE ESTA FUNCIÓN).
74	Relación Institucional	Documentación relacionada con mantener la relación institucional con la Dirección General de Protección Civil de la Secretaría de Gobernación.
75	Revisión técnica a proyectos considerados de alto riesgo	Documentación relacionada con la integración de los proyectos y programas, en la cual permita analizar e identificar los riesgos potenciales de fenómenos naturales y antropogénicos y prever diversos escenarios enfocados a la salvaguarda de las personas y su entorno.
76	Revisión técnica a proyectos de instalación de anuncios publicitarios	Documentación relacionada con la integración de los proyectos anunciarios publicitarios en los cuales se identifican los peligros, riesgos y daños provenientes de fenómenos perturbadores y antropogénicos.
77	Riesgo-Vulnerabilidad	Análisis de las recomendaciones preventivas, solicitudes de registro, investigación, proyectos, estudios e inversiones.

78	Servicio Social	Documentación relativa a los prestadores de servicios (expedientes, listas de asistencia, constancias, informes, etc.).
79	Servicios	Documentación referente al control, operación de servicios de limpieza, vigilancia, fotocopiado, energía eléctrica, telefonía, entre otros.
80	Simulacros y Emergencias	Documentación relacionada con los simulacros, ejercicios y operativos como parte del Programa General de Protección Civil, así como los comunicados que proporcionan información oportuna a los diferentes grupos con respecto de los planes y programas, antes, durante y después de una situación de emergencia.
81	Sistema de Monitoreo	Documentación relacionada con la supervisión del funcionamiento de los sistemas de monitoreo y el desarrollo de aplicaciones para el intercambio de información oportuna para el alertamiento de las Dependencias.
82	Sistema de Protección Civil de la Ciudad de México	Documentación relativa a el cumplimiento del Sistema de Protección Civil del Distrito Federal.
83	Sistema de Seguimiento de Tareas	Expedientes de las tareas enviadas al SST, que son turnadas a las áreas de la Secretaría de Protección Civil, para su atención procedente.
84	Sistema de Seguimiento y Evaluación de Emergencias	Documentación relacionada con el desarrollo de sistema para conocer la extensión del impacto, daños físicos y sociales así como las necesidades de la población.
85	Sistema de Servicios y Atención Ciudadana	Expedientes de las tareas enviadas al SSAC, que son turnadas a las áreas de la Secretaría de Protección Civil correspondientes para su atención procedente.
86	Sistema Interinstitucional de Protección Civil	Documentación relacionada con las acciones sistemáticas de operación por tipo de riesgo.
87	Sistema Institucional de Archivos (SIA)	Documentación relacionada en materia archivística (inventarios, carátulas, cuadro, catálogos, etc.)
88	Solicitudes de atención	Solicitudes de atención a personas Físicas como morales
89	Subcomités	Documentación referente a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Subcomité, Carpetas de Trabajo, invitaciones, Oficios de designación, Acuerdos, Actas de las Sesiones, Informes